|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Герб черный-7

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫАFБАН ПИЛТIPI АЙМААСАПОГОВ ААЛУСТАF - ПАСТАА |   | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯРЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯУСТЬ-АБАКАНСКИЙ РАЙОНАДМИНИСТРАЦИЯСАПОГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА |

 |  |  |

П О С Т А Н О В Л Е Н И Еот 18.04.2024г. № 52-паал Сапогов  |
|  |  |
|  |

**О внесении изменений в административный**

**Регламент предоставления муниципальной**

**услуги «Постановка граждан на учёт**

**в качестве нуждающихся в жилых**

**помещениях», утвержденный постановлением**

**Главы Сапоговского сельсовета от 23.07.2012 г. № 85-п**

Рассмотрев протест прокуратуры Усть-Абаканского района от 10.04.2024г. № 7-6-2024 «на п. 12 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденного постановлением администрации Сапоговского сельсовета от 23.07.2012г. №85-п», в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Республики Хакасия от 11 декабря 2006 г. №68-ЗРХ « О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», администрация Сапоговского сельсовета

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением Главы Сапоговского сельсовета от 23.07.2012 г. № 85-п (далее – Регламент), следующие изменения:

**1.1. Пункт 12 Регламента изложить в новой редакции:**

«12. Срок предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, документов, а также постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях составляет не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня представления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в администрацию Сапоговского сельсовета.

В случае представления гражданином заявления о принятии на учет через многофункциональный центр срок принятия решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в администрацию Сапоговского сельсовета.».

2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Сапоговского сельсовета Е.М. Лапина